

イベントホール

利用計画書

受付日： 20 年 月 日

ご利用

☐ 初利用 ☐ 利用経験あり (前回 年 月 日)

■記入者

利用日

20 年 月 日 () ~ 20 年 月 日 ()

利用区分

☐ 午前 (9時~12時) ☐ 午後 (13時~17時) ☐ 夜間 (18時~22時)

~

☐ 午前 (9時~12時) ☐ 午後 (13時~17時) ☐ 夜間 (18時~22時)

具体的な利用内容

スケジュール

開場時刻

開演時刻

終演時刻

:

:

:

客席の利用

☐ ホール形式 (席)
☐ スクール形式 (台 席)
☐ パーティ形式 (台 席)

早朝

なし ・ あり

入場料

なし ・ あり (円)

利用内容： ()

物品販売

なし ・ あり (机 _____ 台分)

募金

なし ・ あり

内容 (CD・書籍・グッズ・その他)

■設備関連

※スポットライトはありません。

ピアノ利用

☐ フルコンスタインウェイ
なし ・ あり (☐ セミコンスタインウェイ / 区分)
☐ フルコンヤマハ

移動式舞台

なし ・ あり

※移動式舞台上には設置できません。

※設置・撤収にそれぞれ約45分を利用時間に含む

その他備品

☐ ティンパニー ☐ 他 ()

飲食利用

なし ・ あり ()

■同時利用施設

(利用施設・区分に丸印をご記入ください)

	午前	午後	夜間		午前	午後	夜間		午前	午後	夜間		午前	午後	夜間
クローク (全室・半室)				保育室				多目的室				第7会議室			
大ホール				施設前広場				第1会議室				第8会議室			
小ホール				マルチスペース 1				第2会議室				第9会議室			
リハーサル室 1				マルチスペース 2				第3会議室				大会議室			
創作活動室 1								第4会議室				特別会議室			
創作活動室 2				メセナホール				第5会議室				第1和室			
				リハーサル室 2				第6会議室				第2和室			

備考

スタッフ記入欄

申請書No.

市内確認	加算	減免	備品台帳確認
市内 ・ 市外	なし ・ ☐ 入場料 ☐ 物販	なし ・ あり	済 ・ なし

確 認	確 認	受 付